CONVENI DE DELEGACIÓ DEL DEPARTAMENT DE SALUT AL COL·LEGI OFICIAL D'ÒPTICS OPTOMETRISTES I ÒPTIQUES OPTOMETRISTES DE CATALUNYA PER A LA GESTIÓ DE LES SOL·LICITUDS ADMINISTRATIVES DELS ESTABLIMENTS D'ÒPTICA.

REUNITS

D'una part, el senyor Narcís Pérez de Puig, secretari general del Departament de Salut.

I, de l'altra, el senyor Joaquim Grau i Inglada, president del Col·legi Oficial d'Òptics Optometristes i Òptiques Optometristes de Catalunya,

ACTUEN

Quant al Departament de Salut, per autorització de signatura de data 17 de març de 2025, atorgada per l'Honorable senyora Olga Pané i Mena, consellera de Salut, el senyor Narcís Pérez de Puig, nomenat pel Decret 178/2024, de 27 d'agost, d'acord amb el que estableix l'article 12 de la Llei 13/1989, de 14 de desembre, d'organització, procediment i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, i el que es preveu en l'article 11 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Quant al Col·legi Oficial d'Òptics Optometristes i Òptiques Optometristes de Catalunya, el senyor Joaquim Grau i Inglada, president del Col·legi Oficial d'Òptics Optometristes i Òptiques Optometristes de Catalunya, en virtut de les facultats conferides per l'article 44 dels seus Estatuts.

Ambdues parts es reconeixen la capacitat jurídica suficient per atorgar el present document, i

EXPOSEN

Que l'autorització sanitària de funcionament dels establiments d'òptica és obligatòria i prèvia al començament de l'activitat, i el seu atorgament correspon a la persona titular de la direcció general competent en matèria d'ordenació i regulació sanitàries, d'acord amb el que estableix l'article 8 del Decret 126/2003, de 13 de maig, pel qual s'estableixen els requisits tecnicosanitaris dels establiments d'òptica.

Que el Col·legi Oficial d'Òptics Optometristes i Òptiques Optometristes de Catalunya és una corporació de dret públic amb personalitat jurídica pròpia i plena capacitat per al compliment de les seves finalitats, d'acord amb els seus Estatuts, fets públics mitjançant la Resolució de la consellera de Justícia i Interior JUI/310/2003, de 30 de gener i actualitzats mitjançant la Resolució del conseller de Justícia JUS/219/2015, d'11 de febrer, i la Resolució JUS/648/2023, de 23 de febrer, de modificació dels Estatuts del Col·legi Oficial d'Òptics Optometristes i Òptiques Optometristes de Catalunya, dictada per delegació de la persona titular del Departament de Justícia, Drets i Memòria, publicada al DOGC núm. 8869, de 7 de març de 2023. D'acord amb l'article 9 n) dels Estatuts, són

Document signat digitalment per:
Narcís Pérez De Puig (24/06/2025 16:07 CEST)

funcions pròpies del Col·legi Oficial d'Òptics Optometristes i Òptiques Optometristes de Catalunya col·laborar amb l'Administració publica mitjançant la participació en òrgans administratius quan així es prevegi legalment i emetre els informes que els siguin requerits per òrgans o autoritats administratives i judicials.

Atès que el Col·legi Oficial d'Òptics Optometristes i Òptiques Optometristes de Catalunya disposa dels professionals amb expertesa per a la verificació dels requisits tecnicosanitaris dels establiments d'òptica que són exigibles en el Decret 126/2003, de 13 de maig, pel qual s'estableixen els requisits tecnicosanitaris dels establiments d'òptica, modificat pel Decret 224/2013, de 10 de setembre, es considera que l'encomana d'aquesta activitat a aquest Col·legi comportarà una millora de les actuacions dutes a terme en el procediment d'autorització.

Que la disposició addicional única del Decret 126/2003, de 13 de maig, pel qual s'estableixen els requisits tecnicosanitaris dels establiments d'òptica, modificat pel Decret 224/2013, de 10 de setembre, determina que mitjançant la subscripció del conveni corresponent, es podran encomanar al Col·legi Oficial d'Òptics Optometristes i Òptiques Optometristes de Catalunya activitats de gestió de les sol·licituds d'autorització, i de verificació dels requisits mínims que estableix aquest Decret, així com de les comunicacions de modificació i tancament.

Que l'article 11, apartats 1 i 3, lletra b), de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, estableixen que la realització d'activitats de caràcter material o tècnic de la competència dels òrgans administratius o de les entitats de dret públic es pot encarregar a altres òrgans o entitats de dret públic de la mateixa Administració o d'una altra, sempre que entre les seves competències estiguin aquestes activitats, per raons d'eficàcia o quan no es posseeixin els mitjans tècnics idonis per exercir-les. Quan l'encàrrec de gestió s'efectuï entre òrgans i entitats de dret públic d'administracions diferents, s'ha de formalitzar mitjançant la signatura del conveni corresponent entre elles, que s'ha de publicar al «Butlletí Oficial de l'Estat», al butlletí oficial de la comunitat autònoma o al de la província, segons l'Administració a què pertanyi l'òrgan que efectua l'encàrrec.

Que l'article 10.8 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, estableix que les diferents administracions públiques catalanes poden delegar funcions públiques en els col·legis professionals competents per raó de la matèria, especialment les que es refereixen a funcions de comprovació documental i tècnica dels treballs, i també, si escau, d'excel·lència professional, preceptius per a l'obtenció de títols administratius habilitants, o en altres procediments, tramitacions administratives o processos de contractació. La delegació es formalitza per mitjà de convenis de delegació que n'han d'establir les condicions i llur abast.

Per tot l'exposat, les parts, en la representació que exerceixen, acorden subscriure aquest conveni, que es regirà pels següents

PACTES

Primer. Objecte.

Encomanar al Col·legi Oficial d'Òptics Optometristes i Òptiques Optometristes de Catalunya (d'ara endavant COOOC), mitjançant l'accés al tramitador d'expedients interdepartamental (TEI):

- La gestió de les sol·licituds d'autorització d'obertura i funcionament dels establiments d'òptica de Catalunya.

- La gestió de les sol·licituds de modificació de l'autorització per canvi de titularitat, per trasllat dels locals d'activitat i pels canvis estructurals en les instal·lacions que pressuposin ampliació, reestructuració o redistribució de les instal·lacions dels establiments d'òptica de Catalunya.

- La verificació dels compliments dels requisits mínims tecnicosanitaris que han de complir els establiments d'òptica, establerts en el Decret 126/2003, de 13 de maig, pel qual s'estableixen els requisits tecnicosanitaris dels establiments d'òptica i en el Decret 224/2013, de 10 de setembre, pel qual es modifica el Decret 126/2003, de 13 de maig, pel qual s'estableixen els requisits tecnicosanitaris dels establiments d'òptica.

L'accés al TEI únicament serà per als tràmits relacionats amb els processos que s'encomanen.

Segon. Compromisos del Col·legi Oficial d'Òptics Optometristes i Òptiques Optometristes de Catalunya.

1. El COOOC, comprovarà que les sol·licituds d'autorització d'obertura i funcionament i les sol·licituds de modificació de l'autorització per canvi de titularitat, per trasllat dels locals d'activitat i pels canvis estructurals en les instal·lacions que pressuposin ampliació, reestructuració o redistribució de les instal·lacions dels establiments d'òptica, incloguin la documentació exigida en cada cas a la normativa vigent.

En cas que la sol·licitud no reuneixi els requisits exigits per la normativa en matèria de procediment administratiu comú o els exigits en la normativa específica d'aplicació, el COOOC requerirà al sol·licitant perquè, en el termini màxim de 10 dies, comptadors des de l'endemà de la notificació, repari la falta o adjunti els documents preceptius, amb la indicació que, si no ho fa, es considerarà que desisteix de la seva sol·licitud. En aquest cas es trametrà l'expedient a la Direcció General d'Ordenació i Regulació Sanitària perquè dicti la pertinent resolució.

2. Quan el COOOC disposi de tota la documentació necessària per donar per completada la sol·licitud, en el cas de l'obertura i funcionament, de trasllat dels locals d'activitat i de canvis estructurals en les instal·lacions que pressuposin ampliació, reestructuració o redistribució de les instal·lacions, comprovarà mitjançant la corresponent visita de

verificació, el compliment dels requisits esmentats. D'aquesta visita s'aixecarà l'acta corresponent, la qual s'haurà d'incorporar a l'expedient.

En el cas que en efectuar les actuacions de verificació esmentades es detectin deficiències esmenables, el COOOC requerirà al sol·licitant perquè, en el termini màxim de 10 dies, comptadors des de l'endemà de la recepció de la notificació, esmeni les deficiències observades. Si les deficiències no són esmenables haurà de comunicar aquesta circumstància a l'interessat per tal que, en el termini de 10 dies, comptadors des de l'endemà de la recepció de la notificació, pugui formular les al·legacions que consideri oportunes.

3. A la vista de les esmenes realitzades i, si escau, de les al·legacions del sol·licitant, o si això no ha estat necessari, el COOOC redactarà un informe tècnic no vinculant sobre el compliment dels requisits que s'estableixen a la normativa vigent d'aplicació, en el termini màxim de dos mesos, comptadors des de l'entrada de la sol·licitud o, en el seu cas, des de la data d'esmena de la sol·licitud, o des de la data d'esmena de les deficiències observades en la visita de verificació o de la presentació d'al·legacions, i l'incorporarà a l'expedient.

Dins del mateix termini, el COOOC ha de trametre l'expedient corresponent a la Direcció General d'Ordenació i Regulació Sanitària, amb la finalitat que es dicti la resolució corresponent.

4. En el cas de les comunicacions de canvi de denominació de l'establiment, canvi d'adreça social a efectes administratius, canvi de director/a tècnic/a i cessament de l'activitat, una vegada el COOOC hagi comprovat la verificació de les dades, transferirà directament l'expedient a la Direcció General d'Ordenació i Regulació Sanitària.

Tercer. Compromisos de la Direcció General d'Ordenació i Regulació Sanitària.

La Direcció General d'Ordenació i Regulació Sanitària es compromet a:

- Facilitar al COOOC l'accés al tramitador d'expedients interdepartamentals (TEI) per tal de poder gestionar en format electrònic les sol·licituds esmentades en el pacte segon del conveni.

- Informar a petició del COOOC de les actualitzacions sobre les dades dels establiments d'òptica de Catalunya.

Quart. Taxa.

Per dur a terme les activitats objecte d'aquest Conveni, el COOOC percebrà la quota de la taxa prevista en el capítol III del títol XXI del Text refós de la Llei de taxes i preus públics de la Generalitat de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2008, del 25 de juny i en l'Ordre SLT/71/2023, de 3 d'abril, per la qual es fa pública la relació de taxes vigents que gestionen el Departament de Salut i els organismes i entitats que en depenen.

El COOOC s'haurà de fer càrrec del cost de totes les despeses generades pel desenvolupament de l'objecte d'aquest Conveni que superin l'aportació de les taxes percebudes.

El Departament de Salut aportarà personal tècnic de la Direcció General d'Ordenació i Regulació Sanitària, per al desenvolupament de les activitats contemplades en el pacte tercer del present Conveni. Concretament aportarà la dedicació de 5 h/setmanals d'una persona tècnica superior de la Secció d'Ordenació Farmacèutica, 5 h/setmanals d'una persona administrativa de la Secció d'Ordenació Farmacèutica i 5 h/setmanals del o de la Cap de la Secció d'Ordenació Farmacèutica per a la supervisió i validació de les tasques realitzades.

Cinquè. Comissió de Seguiment.

Per tal de fixar les directrius per a l'execució d'aquest conveni i, si s'escau, fer-ne el seguiment, avaluar-ne els resultats i resoldre en primera instància els dubtes o els conflictes que puguin sorgir en el compliment del mateix, es crea una Comissió de seguiment, integrada per dos/dues representants de cadascuna de les entitats signants.

La Comissió de seguiment es reunirà almenys 1 cop l'any i tindrà la següent composició paritària:

- Per part de la Direcció General d'Ordenació i Regulació Sanitària, el/la Director/a general d'Ordenació i Regulació Sanitària i el/la Subdirector/a general d'Ordenació i Qualitat Sanitàries i Farmacèutiques o en qui deleguin.

- Pel COOOC, el President i el Secretari o en qui deleguin.

S'aixecarà acta de cadascuna de les reunions i es traslladarà a cadascun dels seus òrgans de govern.

Sisè. Confidencialitat i Protecció de dades de caràcter personal.

Els signants es comprometen a guardar la més estricta confidencialitat sobre les informacions, dades i documentació a què tinguin accés en virtut de l'execució del present conveni no podent utilitzar-les per a usos diferents als previstos en el mateix, i fan constar, de manera expressa, que vetllaran pel compliment de la normativa de protecció de dades personals d'aplicació en cada cas. En virtut d'aquest conveni no es podran dur a terme accessos a dades de caràcter personal, ni tractaments ni cessions a tercers no permesos per les lleis.

Quant a les dades personals a què tinguin accés, les parts es comprometen a adoptar les mesures necessàries per garantir la confidencialitat de tota la informació a la qual, si escau, es tingui accés, de conformitat amb el que disposi la legislació vigent en cada moment i en concret, les parts s'obliguen al compliment de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD),

així com del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en allò que fa referència al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (RGPD).

El tractament de les dades personals derivat de l'execució d'aquest conveni es durà a terme mitjançant l'acord d'encàrrec de tractament que s'annexa a aquest conveni, el qual reuneix els requisits establerts per l'article 28 RGPD i per l'article 28 LOPDGDD.

Només podrà accedir a les dades personals el persona autoritzat i per a les finalitats establertes en l'acord d'encàrrec de tractament.

Les dades i/o informació obtingudes tindran caràcter confidencial i la seva utilització, total o parcial, per a publicació, divulgació o cessió haurà de complir amb els requisits establerts en la normativa vigent en la matèria.

Setè. Propietat Intel·lectual.

La propietat intel·lectual derivada dels treballs duts a terme amb motiu d'aquest conveni restarà subjecta a les disposicions legals vigents aplicables en la matèria. Pel que fa als drets inherents a l'autoria s'atorgarà el reconeixement corresponent a qui hagi intervingut en la seva execució i en tindrà els drets morals.

Els drets d'explotació obtinguts del treball resultant, objecte del conveni, corresponen al Departament de Salut i al COOC. Cas que alguna de les parts signatàries vulguin utilitzar els resultats parcials o finals, en part o totalment, per a la seva difusió i/o publicació, en qualsevol forma, hauran de sol·licitar per escrit, prèviament i expressament, la conformitat a l'altra part, i en qualsevol cas, en la reproducció que se'n dugui a terme es farà constar que el treball s'ha realitzat amb la col·laboració de les dues entitats signatàries.

Vuitè. Ús del Català i Logotip.

En els documents que es duguin a terme en compliment d'aquest conveni en l'àmbit territorial de Catalunya s'ha d'emprar, al menys, el català, d'acord amb les obligacions relatives a l'ús del català que deriven de les previsions de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de Política Lingüística, i de les disposicions que la desenvolupen.

Novè. Vigència.

Aquest conveni produeix efectes a partir de la data de la seva signatura i per un període de quatre anys. Abans de la finalització del termini de vigència, les parts podran acordar, de forma expressa, la seva pròrroga per a un període de fins a quatre anys addicionals, mitjançant la signatura d'una addenda.

Desè. Modificació del Conveni.

Les modificacions del present conveni tenen caràcter excepcional i requereixen sol·licitud raonada i degudament motivada per alguna de les parts signants. Així mateix, les modificacions del conveni requereixen la seva aprovació prèvia per part de les parts i, un cop aprovades, s'han d'adjuntar com a annex del conveni, formant part integrant del mateix.

Onzè. Extinció i Resolució anticipada.

Aquest conveni quedarà extingit pel compliment de les actuacions que en constitueixen l'objecte o perquè s'ha incorregut en una de les causes de resolució.

Seran causes de resolució d'aquest conveni, les següents:

- El mutu acord de les parts, que s'instrumentarà per escrit.
- La impossibilitat sobrevinguda, legal o material, de donar compliment als seus pactes.
- El transcurs del termini de vigència del conveni sense que se n'hagi acordat la pròrroga.
- Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat d'aquest conveni.
- Per qualsevol altra causa diferent de les anteriors prevista en el conveni o en altres lleis.
- Incompliment manifest dels pactes convinguts entre les parts interessades. La part que consideri incomplert l'acord haurà d'identificar l'incompliment concret i la seva causa, notificant-ho per escrit a les altres dues. En el termini màxim d'un mes natural, les parts hauran d'aconseguir un acord que resolgui el conflicte. En cas contrari, les parts hauran de manifestar-se mútuament si consideren que l'incompliment afecta o no la continuïtat del conveni, podent resoldre'l de mutu acord o per decisió unilateral d'una de les parts, comunicada a les altres, per les causes legalment establertes.

Dotzè. Jurisdicció competent.

Aquest Conveni té naturalesa administrativa. Els dubtes que es puguin plantejar sobre la seva interpretació es resoldran de mutu acord entre les parts. No obstant això, en cas de persistència del desacord correspondrà a la jurisdicció contenciosa administrativa resoldre les qüestions litigioses que puguin sorgir de la seva interpretació i compliment.

I per a què consti, i com a prova de conformitat, les parts signen el present conveni

El secretari general de Departament de Salut

Per autorització

Resolució de data 17 de març de 2025

Narcís Pérez de Puig

El president del COOOC

Joaquim Grau i Inglada

ANNEX. ACORD D'ENCÀRREC DE TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL ENTRE EL DEPARTAMENT DE SALUT I EL COL·LEGI OFICIAL D'ÒPTICS OPTOMETRISTES I ÒPTIQUES OPTOMETRISTES DE CATALUNYA.

REUNITS

D'una banda, el senyor Narcís Pérez de Puig, secretari general del Departament de Salut, nomenat pel Decret 178/2024, de 27 d'agost, i designat com a responsable dels tractaments de protecció de dades del Departament de Salut, mitjançant Resolució de la Consellera de Salut de data 17 de març de 2025, entre els qual s'inclou el tractament relatiu al Registre d'autoritzacions i acreditacions, en l'exercici de les funcions que li confereix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en allò que fa referència al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades).

I de l'altra, el senyor Joaquim Grau i Inglada, president del Col·legi Oficial d'Òptics Optometristes i Òptiques Optometristes de Catalunya en virtut de les facultats conferides per l'article 44 dels seus Estatuts, com a encarregat del tractament,

Ambdues parts, en l'exercici de les funcions que els estan legalment assignades, reconeixent-se recíprocament la capacitat legal necessària per obligar-se de comú acord,

MANIFESTEN

I. Que el Departament de Salut, d'acord amb les competències que té atribuïdes, li correspon la realització de:

- La gestió de les sol·licituds d'autorització d'obertura i funcionament dels establiments d'òptica de Catalunya.

- La gestió de les sol·licituds de modificació de l'autorització per canvi de titularitat, per trasllat dels locals d'activitat i pels canvis estructurals en les instal·lacions que pressuposin ampliació, reestructuració o redistribució de les instal·lacions dels establiments d'òptica de Catalunya.

- La verificació dels compliments dels requisits mínims tecnicosanitaris que han de complir els establiments d'òptica, establerts en el Decret 126/2003, de 13 de maig, pel qual s'estableixen els requisits tecnicosanitaris dels establiments d'òptica i en el Decret 224/2013, de 10 de setembre, pel qual es modifica el Decret 126/2003, de 13 de maig, pel qual s'estableixen els requisits tecnicosanitaris dels establiments d'òptica.

II. Que el Col·legi Oficial d'Òptics Optometristes i Òptiques Optometristes de Catalunya és una corporació de dret públic amb personalitat jurídica pròpia i plena capacitat per al compliment de les seves finalitats, d'acord amb els seus Estatuts, fets públics mitjançant la Resolució de la consellera de Justícia i Interior JUI/310/2003, de 30 de gener i actualitzats mitjançant la Resolució del conseller de Justícia JUS/219/2015,

d'11 de febrer, i la Resolució JUS/648/2023, de 23 de febrer, de modificació dels Estatuts del Col·legi Oficial d'Òptics Optometristes i Òptiques Optometristes de Catalunya, dictada per delegació de la persona titular del Departament de Justícia, Drets i Memòria, publicada al DOGC núm. 8869, de 7 de març de 2023.

III. Que, el Departament de Salut i el COOOC han subscrit un conveni per delegar al Col·legi diverses actuacions administratives per a la gestió de les sol·licituds administratives dels establiments d'òptica.

IV. Que, el responsable del tractament té la voluntat de dur a terme un tractament de dades amb la finalitat que s'indica en aquest acord, la qual cosa comportarà la necessitat d'accedir per part de l'encarregat del tractament a dades de caràcter personal.

V. Que aquest acord d'encàrrec de tractament de dades personals se subscriu exclusivament als efectes d'allò que disposa l'article 28 del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques respecte al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (RGPD).

CLÀUSULES

Primera. Objecte de l'acord d'encàrrec.

Mitjançant aquest acord d'encàrrec s'habilita el Col·legi Oficial d'Òptics Optometristes i Òptiques Optometristes de Catalunya, en qualitat d'encarregat del tractament (en endavant, l'encarregat), per tractar per compte del Departament de Salut (en endavant, el responsable) les dades de caràcter personal necessàries per a:

- La gestió de les sol·licituds d'autorització d'obertura i funcionament dels establiments d'òptica de Catalunya.

- La gestió de les sol·licituds de modificació de l'autorització per canvi de titularitat, per trasllat dels locals d'activitat i pels canvis estructurals en les instal·lacions que pressuposin ampliació, reestructuració o redistribució de les instal·lacions dels establiments d'òptica de Catalunya.

- La verificació dels compliments dels requisits mínims tecnicosanitaris que han de complir els establiments d'òptica, establerts en el Decret 126/2003, de 13 de maig, pel qual s'estableixen els requisits tecnicosanitaris dels establiments d'òptica i en el Decret 224/2013, de 10 de setembre, pel qual es modifica el Decret 126/2003, de 13 de maig, pel qual s'estableixen els requisits tecnicosanitaris dels establiments d'òptica.

Segona. Identificació de la informació afectada.

Per executar les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest acord d'encàrrec, el responsable posa a disposició de l'encarregat la informació corresponent als tractaments que es relacionen a l'annex 1.

El responsable declara que se sotmet a la legislació aplicable en matèria de protecció de dades personals i que disposa de les autoritzacions necessàries per permetre a l'encarregat l'accés i el tractament de les dades que es detallen en l'annex 1 d'aquest acord d'encàrrec.

Tercera. Durada.

Aquest encàrrec de tractament estarà vigent mentre estigui vigent la delegació de la gestió. Una vegada finalitzat aquest acord, l'encarregat del tractament ha de retornar al responsable les dades personals i suprimir qualsevol còpia que estigui en el seu poder, amb excepció del que preveu el darrer paràgraf de l'apartat q) destinació de les dades, de la clàusula següent.

Quarta. Obligacions de l'encarregat del tractament.

L'encarregat del tractament i tot el seu personal s'obliguen a:

a) Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest acord d'encàrrec. En cap cas poden utilitzar les dades per a finalitats pròpies.

b) Tractar les dades d'acord amb les instruccions del responsable del tractament.

   Si l'encarregat del tractament considera que alguna de les instruccions infringeix el RGPD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de la Unió o dels estats membres, l'encarregat n'ha d'informar immediatament el responsable.

c) Portar, per escrit, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable, que contingui:

   1. El nom i les dades de contacte de l'encarregat i del responsable per compte del qual actua l'encarregat i, del delegat de protecció de dades.
   2. Les categories de tractaments efectuats per compte del responsable.
   3. Si escau, les transferències de dades personals a un tercer país o organització internacional, inclosa la identificació d'aquest país o aquesta organització internacional, i en el cas de les transferències indicades a l'article 49, apartat 1, paràgraf segon del RGPD, la documentació de garanties adequades.
   4. Una descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat relatives a:

      - La pseudonimització i el xifrat de dades personals.

- La capacitat de garantir la confidencialitat, la integritat, la disponibilitat i la resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
- La capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
- El procés de verificació, avaluació i valoració regulars de l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives que garanteix la seguretat del tractament.

d) No comunicar les dades a terceres persones, tret que tingui l'autorització expressa del responsable del tractament en els supòsits legalment admissibles.

   L'encarregat pot comunicar les dades a altres encarregats del tractament del mateix responsable, d'acord amb les instruccions del responsable. En aquest cas, el responsable ha d'identificar, prèviament i per escrit, l'entitat a la qual s'han de comunicar les dades, les dades a comunicar i les mesures de seguretat que cal aplicar per procedir a la comunicació.

   Si l'encarregat ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del dret de la Unió o dels estats membres que li sigui aplicable, ha d'informar el responsable d'aquesta exigència legal de manera prèvia, tret que aquest dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.

e) Subcontractació.

   S'autoritza a l'encarregat a subcontractar les prestacions que comporten els tractaments de dades detallats a l'annex 1, sempre que ho comuniqui prèviament i per escrit al responsable, amb una antelació suficient.

   Cal indicar els tractaments que es pretén subcontractar i identificar de forma clara i inequívoca l'empresa subcontractista i les seves dades de contacte. La subcontractació requereix la conformitat expressa del responsable/la subcontractació es pot dur a terme si el responsable no manifesta la seva oposició en el termini establert.

   El subcontractista, que també té la condició d'encarregat del tractament, està obligat igualment a complir les obligacions que aquest document estableix per a l'encarregat del tractament i les instruccions que dicti el responsable. Correspon a l'encarregat inicial regular la nova relació, de manera que el nou encarregat quedi subjecte a les mateixes condicions (instruccions, obligacions, mesures de seguretat…) i amb els mateixos requisits formals que ell, pel que fa al tractament adequat de les dades personals i a la garantia dels drets de les persones afectades. Si el subcontractista ho incompleix, l'encarregat inicial continua sent plenament responsable davant el responsable pel que fa al compliment de les obligacions.

   En tot cas, el responsable haurà d'estar informat de tota la cadena de subcontractació que facin les empreses adjudicaries. La informació es realitzarà segons allò acordat per la Comissió de seguiment i control.

f) Mantenir el deure de secret respecte de les dades de caràcter personal a les quals hagin tingut accés en virtut d'aquest encàrrec, fins i tot després que en finalitzi l'objecte.

g) Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometen, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals cal informar-los convenientment.

h) Mantenir a disposició del responsable la documentació que acredita que es compleix l'obligació que estableix l'apartat anterior.

i) Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.

j) Assistir al responsable del tractament en la resposta a l'exercici dels drets següents:

1. Accés, rectificació, supressió i oposició.

2. Limitació del tractament.

3. Portabilitat de dades.

4. A no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades (inclosa l'elaboració de perfils).

Quan les persones afectades exerceixin els drets d'accés, rectificació, supressió i oposició, limitació del tractament i a no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades davant l'encarregat del tractament, aquest ho ha de comunicar per correu electrònic a l'adreça indicada a la clàusula vuitena d'aquest acord d'encàrrec. La comunicació s'ha de fer de forma immediata i en cap cas més enllà de l'endemà del dia en què s'ha rebut la sol·licitud, tenint en compte que si s'ha rebut en un dia no laborable, s'entendrà rebuda el primer dia laborable següent, juntament, si escau, amb altres informacions que puguin ser rellevants per resoldre la sol·licitud.

k) Notificació de violacions de la seguretat de les dades.

L'encarregat del tractament ha d'informar el responsable del tractament, sense dilació indeguda i en qualsevol cas abans de 24 hores des que tingui constància, de les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència, per correu electrònic a l'adreça indicada a la clàusula vuitena d'aquest acord d'encàrrec.

Si se'n disposa, cal facilitar, com a mínim, la informació següent:

1. Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.

2. Nom i dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual es pugui obtenir més informació.

3. Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.

4. Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

Si no és possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en què no ho sigui, la informació s'ha de facilitar de manera gradual sense dilació indeguda.

l) Donar suport al responsable del tractament a l'hora de fer les avaluacions d'impacte sobre la protecció de dades, quan escaigui.

m) Donar suport al responsable del tractament a l'hora de fer les consultes prèvies a l'autoritat de control, quan escaigui.

n) Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar que compleix les seves obligacions, així com per realitzar les auditories o les inspeccions que efectuïn el responsable o un altre auditor autoritzat per ell.

o) Implantar les mesures de seguretat escaients d'acord amb el nivell de risc determinat per a cada tractament objecte de l'encàrrec, i que es detallen a l'annex 1.

En tot cas, cal implantar mecanismes per:

1. Garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.

2. Restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.

3. Verificar, avaluar i valorar, de forma regular, l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives implantades per garantir la seguretat del tractament.

4. Pseudonimitzar i xifrar les dades personals, si escau.

p) Designar un delegat de protecció de dades, si l'encarregat es troba inclòs en un dels supòsits previstos en l'article 37.1 del Reglament, i comunicar-ne la identitat i les dades de contacte al responsable.

q) Destinació de les dades.

Retornar al responsable del tractament les dades de caràcter personal i, si escau, els suports on constin, una vegada complerta la prestació.

La devolució ha de comportar l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat.

No obstant això, l'encarregat pot conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució de la prestació.

Cinquena. Obligacions del responsable del tractament.

Correspon al responsable del tractament:

a) Lliurar a l'encarregat les dades a les quals es refereix la clàusula 2 i l'annex 1 d'aquest acord d'encàrrec.

b) Fer una avaluació de l'impacte sobre la protecció de dades personals de les operacions de tractament que ha d'efectuar l'encarregat, si fos preceptiu.

c) Fer les consultes prèvies que correspongui.

d) Vetllar, abans i durant tot el tractament, perquè l'encarregat compleixi la normativa en matèria de protecció de dades.

e) Supervisar el tractament, inclosa l'execució d'inspeccions i auditories.

f) Complir amb el dret d'informació dels afectats.

Sisena. Drets del responsable del tractament.

El responsable del tractament té dret a:

a) Obtenir de l'encarregat tota la informació que consideri necessària relativa a les dades i els tractaments que es descriuen a l'annex 1, per tal que pugui complir amb les seves obligacions com a responsable.

b) Obtenir l'assistència de l'encarregat per atendre les peticions i inspeccions de qualsevol autoritat de control quan els tractaments objecte d'aquelles siguin els que porta a terme l'encarregat.

c) Ser compensat per l'encarregat pels danys i perjudicis que suporti com a conseqüència de l'incompliment de les obligacions de l'encarregat o dels seus subcontractats.

Setena. Modificació de l'acord d'encàrrec.

Aquest acord d'encàrrec de tractament de dades personals es podrà modificar de manera expressa de comú acord entre les parts, mitjançant la signatura de l'addenda corresponent.

Vuitena. Comunicacions i notificacions.

a) Les comunicacions adreçades al responsable del tractament s'enviaran a:

Secretaria General
Departament de Salut
Travessera de les Corts, 139-151
08028 Barcelona
sg.salut@gencat.cat

b) Les comunicacions adreçades a l'encarregat del tractament s'enviaran a :

Col·legi Oficial d'Òptics Optometristes i Òptiques Optometristes de Catalunya
Carrer del Comte Borrell, 179-183
08015 Barcelona
coooc@coooc.cat

c) Les comunicacions en els casos de vulneracions de seguretat s'adreçaran, amb còpia al responsable funcional de què es tracti, a l'adreça electrònica següent:

protecciodedades.salut@gencat.cat

Novena. Seguiment i control.

Es crea una Comissió de Seguiment i Control, que vetllarà pel correcte desenvolupament del present encàrrec i per la resolució de mutu acord de les eventuals controvèrsies que sorgeixin en la seva interpretació, execució i compliment formada.

La Comissió té caràcter paritari amb un màxim de quatre representants per a cadascuna de les dues parts. Els membres han de ser persones responsables en matèria de seguretat de la informació i protecció de dades.

La Comissió de Seguiment i Control es reuneix amb una periodicitat mínima d'un cop l'any de forma ordinària, i sempre que ho sol·liciti alguna de les parts, de forma extraordinària.

Qualsevol aspecte que sigui rellevant en el seguiment es comunicarà a l'altra part mitjançant les bústies electròniques especificades a la clàusula vuitena d'aquest acord.

Desena. Resolució de l'Acord.

Aquest acord d'encàrrec es podrà resoldre per les causes següents:

a) Per acord mutu de les parts, manifestat per escrit.
b) Per impossibilitat sobrevinguda per desenvolupar les activitats previstes en aquest acord d'encàrrec.
c) Per denúncia prèvia, amb un mes d'antelació, per alguna de les parts.
d) Per l'incompliment dels compromisos assumits en l'Acord per qualsevol de les parts.

Com a prova de conformitat, ambdues parts signen aquest acord d'encàrrec.

39158237R
JOAQUIN GRAU
(R: Q0801165B)

Firmado digitalmente por 39158237R JOAQUIN GRAU (R: Q0801165B)
Fecha: 2025.06.18 15:51:14 +02'00'

Narcís Pérez de Puig
secretari del Departament de Salut

Joaquim Grau i Inglada
president del COOOC

Annex 1. Tractaments de dades del responsable inclosos a l'acord d'encàrrec.

1. Objecte de l'encàrrec del tractament.

El tractament consistirà en l'accés i tractament de les dades del registre d'autoritzacions i acreditacions de la Direcció General d'Ordenació i Regulació Sanitària, i incorporar aquestes dades en el tramitador d'expedients interdepartamental (TEI) per a la gestió i tramitació electrònica dels expedients dels establiments d'òptiques.

Únicament el personal designat del Col·legi Oficial d'Òptics Optometristes i Òptiques Optometristes de Catalunya (COOOC), i de la Direcció General d'Ordenació i Regulació Sanitària tindran accés a les dades corresponents i únicament pels objectius establerts en el Conveni que són:

- La gestió de les sol·licituds d'autorització d'obertura i funcionament dels establiments d'òptica de Catalunya.

- La gestió de les sol·licituds de modificació de l'autorització per canvi de titularitat, per trasllat dels locals d'activitat i pels canvis estructurals en les instal·lacions que pressuposin ampliació, reestructuració o redistribució de les instal·lacions dels establiments d'òptica de Catalunya.

- La verificació dels compliments dels requisits mínims tecnicosanitaris que han de complir els establiments d'òptica, establerts en el Decret 126/2003, de 13 de maig, pel qual s'estableixen els requisits tecnicosanitaris dels establiments d'òptica i en el Decret 224/2013, de 10 de setembre, pel qual es modifica el Decret 126/2003, de 13 de maig, pel qual s'estableixen els requisits tecnicosanitaris dels establiments d'òptica.

2. Identificació de la informació afectada.

Correspon al responsable del tractament d'autoritzacions i acreditacions realitzar les gestions necessàries per tal que el COOOC disposi d'un accés al TEI per efectuar les actuacions de tramitació d'expedients que se li encarreguen.

Per executar les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec, el responsable del tractament posa a disposició de l'encarregat del tractament la informació disponible en el TEI dels formularis telemàtics següents:

- Sol·licitar l'autorització d'un establiment d'òptica
- Comunicar i/o sol·licitar l'autorització de modificacions d'un establiment d'òptica
- Comunicar el cessament de l'activitat d'un establiment d'òptica

3. Mesures de seguretat

Les mesures de seguretat implantades per l'encarregat, d'acord amb el nivell de risc determinat per a cada tractament objecte de l'encàrrec són les que es requereixen segons la normativa vigent, i especialment les següents:

- Tot el personal estarà sotmès a secret.
- Control d'accés personalitzat informàtic. Les persones autoritzades hauran de signar un compromís de confidencialitat, i hauran de ser informades de l'ús adient de l'eina.
- Actuacions de control dels accessos al TEI per tal de comprovar que accedeixen les persones autoritzades i que només ho fan als expedients assignats en execució de l'encàrrec.
- Limitació de la possibilitat d'intentar reiteradament l'accés no autoritzat al sistema d'informació.
- Xifrat de les dades quan es transmetin per la xarxa.
- Còpies de seguretat pròpies del servidor.

Aquestes mesures també seran d'aplicació en cas de subcontractació respecte de les activitats subcontractades que comportin tractament de dades.